



**ASSISTÈNCIA TÈCNICA PEL SEGUIMENT I CONTROL
DE L'EXPLOTACIÓ DE LA NOVA PLANTA DE RESTA I
DE LES MILLORES DE LA PLANTA DE RECUPERACIÓ
ENERGÈTICA DEL CENTRE INTEGRAL DE
VALORITZACIÓ DE RESIDUS DEL MARESME**

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIC-
ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

En xifres:	En lletres:
650.000,00 € (sense IVA)	SIS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS
IVA(18%): 117.000,00 €	CENT DISSET MIL EUROS
Pressupost total (IVA inclòs): 767.000,00 €	SET-CENTS SEIXANTA-SET MIL EUROS

B. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

En xifres:	En lletres:
Pressupost total (IVA inclòs): 767.000,00 €	SET-CENTS SEIXANTA-SET MIL EUROS

C. TERMINIS D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del Contracte es fixa en 24 mesos des de la formalització del Contracte.

D. GARANTIA PROVISIONAL

19.500.-€ (3% del pressupost de licitació, sense IVA)

E. GARANTIA DEFINITIVA

5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs



F. CONTRACTE

Contracte administratiu subjecte a regulació harmonitzada (Serveis)

G. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional s'ha d'acreditar d'acord al que estableixen els articles 64 i 67 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i en concret tal com descrit en la clàusula 17 del present Plec de Condicions Econòmic-Administratives Particulars.

H. REVISIÓ DE PREUS

Atesa la naturalesa del Contracte, no s'estableix revisió de preus.

I. TERMINI DE GARANTIA

6 mesos des de la finalització de l'execució objecte del Contracte.



Índex

I.CONDICIONS GENERALS	6
1. Objecte del Contracte	6
2. Antecedents	6
3. Pressupost de licitació, valor estimat i preu del Contracte.....	9
4. Contracte subjecte a regulació harmonitzada	9
5. Termini d'execució i vigència del Contracte	9
6. Despeses de publicitat	9
7. Revisió de preus	9
8. Existència de crèdit	9
9. Termini de garantia	10
10. Dies, mesos i anys	10
11. Perfil del contractant.....	10
12. Forma, procediment i selecció de l'adjudicatari	10
13. Ritme de facturació	10
14. Delegat	11
15. Accés a la documentació	12
II. CONDICIONS DE LA LICITACIÓ.....	12
16. Licitadors i presentació de les proposicions.....	12
17. Contingut de les proposicions	13
18. Selecció del contractista.....	20
19. Adjudicació	21
20. Garantia provisional	22
21. Garantia definitiva.....	23
22. Criteris de selecció	23



23.	Variants	25
III.	PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
24.	Perfeccionament del Contracte	25
25.	Formalització del Contracte	25
IV.	DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	25
26.	Cessió del Contracte	25
27.	Drets del contractista	26
28.	Obligacions del contractista	27
V.	POTESTATS I DEURES DEL CONSORCI	30
29.	Potestats	30
30.	Deures	30
VI.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	31
31.	Modificació	31
32.	Força major	31
33.	Irrenunciabilitat i esmenes	31
VII.	INFRACCIONS I SANCIONS	32
34.	Infraccions	32
35.	Sancions	33
VIII.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	34
36.	Compliment del Contracte i liquidació	34
37.	Resolució	35
IX.	RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE, RECURSOS I JURISDICCIÓ	36
38.	Règim jurídic	36
39.	Recursos	36
40.	Jurisdicció competent	37



I.CONDICIONS GENERALS

De conformitat amb la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), el present Plec constitueix el conjunt d'instruccions, normes i especificacions que regeixen la contractació dels treballs esmentats. Aquesta contractació, autoritzada per l'òrgan de contractació, s'adjudica per procediment obert i tramitació ordinària amb regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 126 i 141 de la LCSP i d'acord amb les particularitats d'aquest Plec.

1. Objecte del Contracte

L'objecte del present Plec és definir les condicions que regiran la contractació dels treballs d'assistència tècnica al Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme (en endavant Consorci), pel seguiment i control de l'explotació de la nova Planta de Resta i la Planta de Recuperació Energètica del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme (en endavant CIVRM) a Mataró, d'acord amb allò descrit al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

La Unió Temporal d'Empreses Tractaments Ecològics del Maresme (UTE TEM) és l'actual concessionari (en endavant Concessionari) de la construcció de les noves infraestructures i l'explotació durant 15 anys de tot el conjunt del CIVRM.

L'objecte del Contracte s'ajusta a les característiques establertes a l'article 10 de la LCSP per als contractes de serveis. El Contracte està enquadrat a la categoria 12 de l'annex II de la LCSP.

La prestació objecte d'aquest Contracte s'ha de realitzar amb estricta subjecció a les condicions establertes al present Plec i al Plec de Condicions Tècniques Particulars, que forma part integrant d'aquest, i d'acord amb les instruccions que, en interpretació del Contracte, doni el Consorci.

2. Antecedents

Arran del nou model de gestió de residus municipals promogut pel Departament de Medi Ambient i Habitatge a través de l'Agència de Residus de Catalunya, es procedeix a finançar des de la Generalitat de Catalunya una sèrie de noves infraestructures de tractament de residus en el nou àmbit territorial Maresme-Vallès Oriental.

Entre aquestes noves infraestructures s'inclou una nova planta de RESTA en els terrenys de l'antiga Planta de Reciclatge i Compostatge del Consorci. L'objectiu d'aquesta nova instal·lació és el tractament de 190.000 t/any de fracció RESTA, per tal de recuperar tots els materials aprofitables continguts en la fracció RESTA, i derivar el rebuig combustible d'aquest tractament cap a l'existent Planta de Recuperació Energètica.



Es preveuen igualment unes actuacions de millores de la Planta Incineradora per tal d'adequar les existents línies d'incineració al nou rebuig combustible a tractar, tot minimitzant la pèrdua de capacitat mecànica que deriva de l'augment del Poder Calorífic Inferior (PCI) d'aquest rebuig.

Constitueixen les fites del procés administratiu corresponent a les actuacions finançades per l'Agència de Residus de Catalunya i que promou el Consorci, denominades "Concurs de concessió d'obra pública per a l'ampliació, adequació i explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme", els següents antecedents :

- El 17 d'octubre de 2005 es va presentar al Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya el Pla d'Acció per a la Gestió de Residus Municipals a Catalunya 2005-2012.
- El 29 d'abril de 2006, la Comissió Permanent va aprovar el Conveni Marc per establir les condicions de col·laboració en aplicació del nou model de gestió de residus municipals de les comarques del Maresme i del Vallès Oriental, signat el 25 de maig de 2006 entre l'Agència de Residus de Catalunya, el Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme.
- El 29 de maig de 2006 el Consell de Direcció de l'Agència de Residus de Catalunya va aprovar la revisió del Programa de Gestió de Residus Municipals de Catalunya 2001-2006 (PROGREMIC).
- El 25 de juliol de 2006 el Govern de la Generalitat de Catalunya va aprovar el Contracte-programa de l'Agència de Residus de Catalunya per al període 2006-2024, que permet finançar les actuacions del nou model de gestió de residus municipals.
- El 16 d'octubre de 2006, la Junta General del Consorci va aprovar l'Estudi de Viabilitat relatiu a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme; i el Conveni marc entre l'Agència de Residus de Catalunya i el Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme per al finançament de la planta de tractament de Resta del Maresme i les millores a la incineradora de Mataró, signat el 17 d'octubre de 2006.
- El 8 de novembre de 2006, la Junta General del Consorci va aprovar l'Avantprojecte relatiu a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme.
- El 12 de desembre de 2006, la Junta General del Consorci va aprovar el Plec de Prescripcions Tècniques Generals, Prescripcions Tècniques Particulars, Clàusules Econòmic-Administratives Particulars i el Reglament Preliminar



d'Explotació, relatius al concurs de concessió d'obra pública per a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme; donant inici a la licitació corresponent.

- El 30 de gener de 2007, la Junta General del Consorci va aprovar el Plec de Condicions Tècniques Particulars i Condicions Econòmic-Administratives Particulars per a la realització de treballs de Consultoria i Assistència Tècnica en el marc del concurs de concessió d'obra pública per a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme; donant inici a la licitació corresponent.
- El 18 de maig de 2007, la Junta General del Consorci va adjudicar el concurs de concessió d'obra pública per a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme a les empreses Sufi, Veolia Propreté, Biokraftwerke Fürstenwalde GmbH i Cora Terra en la seva solució Base amb la inclusió d'opcionals. En la mateixa Junta General, es van adjudicar els treballs de Consultoria i Assistència Tècnica en el marc de l'esmentat concurs a l'empresa PAYMACotas SAU.
- El 29 de juny de 2007 les empreses Sufi, Veolia Propreté, Biokraftwerke Fürstenwalde GmbH i Cora Terra es constitueixen en Unió Temporal d'Empreses amb la denominació UTE TEM ("Tratamientos Ecológicos del Maresme") mitjançant escriptura notarial.
- El 29 de juny de 2007 es signa el Contracte entre el Consorci i PAYMACotas SAU per a la realització dels treballs de Consultoria i Assistència Tècnica en el marc del concurs de concessió d'obra pública per a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme.
- El 5 de juliol de 2007 es signa el Contracte entre el Consorci i la UTE TEM per a l'Ampliació, Adequació i Explotació del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme.

Després de 3 anys d'obres, es procedeix el 21 de juliol de 2010 a la inauguració del nou Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme, el qual sota el lema "Reciclatge i energia" esdevé un centre de referència a nivell europeu, tant en el tractament de residus com en la generació energètica.

Durant el segon semestre de 2010 s'inicia la posada en marxa en buit de part de les instal·lacions, mentre que al llarg del primer semestre de 2011 es procedeix a la seva posada en marxa en càrrega. A partir del mes d'octubre 2011 s'inicien les proves de rendiment de bona part de les instal·lacions. Paral·lelament a tot plegat es van finalitzant aquelles actuacions d'obres que per diferents motius quedaven pendents d'executar (digestió anaeròbia, depuradora, nau de magatzem i serveis).

La capacitat nominal de tractament del Centre és:

INSTAL·LACIÓ	CAPACITAT (tones/any)
Planta de RESTA	190.000
Planta de Recuperació Energètica	140.000
Planta de Voluminosos	6.000
Estació de transferència de FORM	25.000
Estació de transferència d'envasos	3.000
Estació de transferència de paper/cartró	17.000
Estació de transferència de vidre	4.000

3. Pressupost de licitació, valor estimat i preu del Contracte

El pressupost de licitació està fixat en SIS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (650.000,00 €) sense IVA. L'import de l'IVA (18%) ascendeix a CENT DISSET MIL EUROS (117.000,00 €)

El pressupost total, IVA inclòs, resta fixat en SET-CENTS SEIXANTA-SET MIL EUROS (767.000,00 €). El valor estimat del Contracte resta fixat en SET-CENTS SEIXANTA-SET MIL EUROS (767.000,00 €). El preu definitiu és aquell que resulti de la proposta econòmica presentada pel licitador que resulti adjudicatari i que sigui acceptada pel Consorci. El preu del Contracte inclou, com a partida independent, l'IVA.

4. Contracte subjecte a regulació harmonitzada

Atès el valor estimat del Contracte especificat en la condició anterior i d'acord amb el que disposen els articles 13 i 16 de la LCSP, el present Contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

5. Termini d'execució i vigència del Contracte

El termini d'execució del Contracte es fixa en 24 mesos des de la formalització del Contracte.

6. Despeses de publicitat

Seràn a càrrec de l'adjudicatari l'import dels anuncis obligatoris, i totes les despeses que se'n derivin del Contracte i de la seva formalització.

7. Revisió de preus

Atesa la naturalesa del Contracte, no s'estableix revisió de preus.

8. Existència de crèdit

Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida 162.227:06 del pressupost del Consorci per finançar les obligacions derivades del present Contracte en els exercicis pressupostaris corresponents.



9. Termini de garantia

El termini de garantia és de 6 mesos des de la conformitat de l'òrgan de contractació a la realització de l'objecte del Contracte.

Transcorregut aquest termini queda totalment extingida la responsabilitat contractual de l'adjudicatari.

10. Dies, mesos i anys

Els terminis assenyalats per dies s'entenen sempre referits a dies naturals, llevat que s'indiqui expressament que són dies hàbils.

Els terminis expressats en dies es compten a partir de l'endemà de la publicació o la notificació de l'acte de que es tracti.

Els terminis assenyalats per mesos o anys es computen de data a data, a partir de l'endemà de la notificació o la publicació de l'acte corresponent. Si en el mes de venciment no hi ha dia equivalent a aquell en que començà el còmput, s'ha d'entendre que el termini expira l'últim dia del mes.

11. Perfil del contractant

L'accés al perfil de contractant del Consorci s'efectua a través de la seu electrònica del Consorci (<http://www.plantabrossa-maresme.com>), en compliment d'allò que disposa l'article 42 de la LCSP.

12. Forma, procediment i selecció de l'adjudicatari

L'adjudicació del present Contracte es realitza per procediment obert i tramitació ordinària amb regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 126 i 141 de la LCSP i d'acord amb les particularitats d'aquest Plec.

La selecció del contractista no s'ha d'efectuar exclusivament en atenció a l'oferta de preu més baix, sinó que, a més, s'han de tenir en compte els criteris d'adjudicació que s'especifiquen en el present Plec, sense perjudici del dret del Consorci a declarar desert el procediment en el cas que cap de les ofertes presentades sigui admissible d'acord amb els criteris especificats en el present Plec.

13. Ritme de facturació

El Contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu adjudicat, de les prestacions executades, amb subjecció al Contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci.



El Contractista facturarà al Consorci la prestació de serveis per mesos vençuts, a través de les corresponents factures que hauran de ser aprovades pel Consorci. L'import mensual a facturar correspondrà al preu total adjudicat dividit en parts iguals en 24 mensualitats.

Es considera com el primer mes de facturació el següent mes natural íntegre des de la data d'adjudicació del Contracte. De la primera factura que s'aboni, es descomptaran les despeses de publicació dels anuncis de licitació, adjudicació i formalització del Contracte, d'acord a la clàusula 6 dels presents Plecs.

La darrera mensualitat serà facturada íntegrament per tal de completar el preu total adjudicat independentment del dia del mes de finalització del Contracte.

El Consorci farà efectius els pagaments mitjançant transferència bancària.

El Contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts en l'article 201 de la LCSP.

14. Delegat

El Director Tècnic del Consorci actuarà com a Delegat en representació del Consorci en el marc del Contracte, sobre la base de les següents atribucions:

- 1) Ordenar les correccions i modificacions a realitzar en la prestació dels serveis.
- 2) Donar les instruccions necessàries en el marc del desenvolupament de les funcions contractuals.
- 3) Comprovar el grau d'adequació de l'organització, dedicació i metodologies de l'equip de treball del Contractista.
- 4) Valorar el grau d'adequació de la documentació i informació generada per donar compliment a les exigències contractuals i els serveis contractats.
- 5) Valorar la idoneïtat dels mitjans humans i materials aportats pel Contractista.
- 6) Establir la necessitat de l'aplicació de les penalitzacions recollides en el present Plec.
- 7) Informar sobre la correcta finalització i recepció de la prestació dels serveis.
- 8) Establir els canals de comunicació necessaris per a l'adequada coordinació amb l'equip de treball del Contractista.
- 9) Comunicar al Concessionari les persones, funcions i delegacions que corresponen al Contractista.
- 10) Facilitar la informació necessària per al correcte desenvolupament de la prestació dels serveis



15. Accés a la documentació

Tota la documentació sobre el present Plec i el Plec de Condicions Tècniques Particulars estan disponibles en la web del Consorci: www.plantabrossa-maresme.com (Apartat: Perfil del contractant).

Així mateix es poden realitzar les consultes pertinents en les oficines del Consorci situades al Carrer de la Teixidora, 83, 08302 de Mataró (de dilluns a divendres, tots els dies hàbils, de 9.00 h a 14.00 h).

II. CONDICIONS DE LA LICITACIÓ

16. Licitadors i presentació de les proposicions

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obra i compleixin els requisits per contractar amb el sector públic exigits pels articles 43 i següents de la LCSP, i sense que concorri cap circumstància de les establertes en l'article 49 de la LCSP.

Poden també presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 48 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació ha d'acreditar la seva capacitat i solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb el que s'estableix en el present Plec.

La vigència de les unions temporals ha de ser coincident amb la del Contracte fins a la seva extinció.

Cada licitador només pot presentar una proposició, encara que siguin diverses les dependències en les quals es pugui presentar. No es pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ja s'ha realitzat individualment. Tampoc no es pot figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produeix la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions s'han de presentar abans del dia i hora assenyalats en els anuncis publicats en el perfil de contractant del Consorci i en els diaris oficials corresponents, d'acord amb allò establert per l'article 126 de la LCSP.

Els llocs de presentació són els que figurin als esmentats anuncis.

Les proposicions també es poden trametre per correu. En aquest cas, els empresaris han de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar-la al Consorci mitjançant tèlex, telegrama o telefax abans de la fi del termini establert. Sense la concurrència d'ambdós requisits, la proposició no pot ser admesa. Transcorreguts deu dies



naturals següents a la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no pot ser admesa en cap cas.

La presentació de proposicions pressuposa l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules d'aquest Plec i del Plec de Condicions Tècniques Particulars i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions per a contractar amb el sector públic.

D'acord amb l'article 124 de la LCSP, els licitadors han d'indicar en la seva oferta els aspectes de caràcter confidencial que s'hi incloguin, en especial, aquells que afectin el secret tècnic o comercial de l'empresa.

17. Contingut de les proposicions

S'han de presentar les proposicions en tres sobres tancats i signats pel licitador o per la persona que el representi. A cada sobre s'ha de fer constar la identificació del procediment de contractació, el contingut i el nom del licitador. La documentació ha de ser original o còpia degudament legalitzada.

En l'interior de cada sobre s'ha d'incloure un full independent enunciant numèricament el seu contingut.

Cada sobre ha de contenir la documentació requerida tal i com està especificat en el present Plec, de manera que, d'acord amb allò disposat en l'article 129.1 de la LCSP i en el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, la inclusió de documentació en un sobre que no correspongui, d'acord amb el que estableix el present Plec, suposarà l'exclusió de la licitació.

Tots els empresaris estrangers han de presentar els seus documents traduïts de forma oficial al català o al castellà, de conformitat amb l'article 23 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP).

No s'acceptaran les que continguin omissions, errors o correccions que impedeixin conèixer clarament els aspectes que han de ser objecte d'avaluació de les ofertes conforme als criteris fixats en aquest document.

Tota la documentació es subministrarà en paper, en formats A4 o A3, excepte els plànols que podran realitzar-se en formats estàndard màxim A-1.

Addicionalment es subministrarà tota la informació en els formats informàtics habituals, amb la condició de no estar protegits per facilitar la seva anàlisi, havent-se de poder visualitzar les fórmules dels fulls de càlcul. Es recomanen l'estàndard Microsoft Office, i les eines Word, Excel, Project i Autocad.



En el **Sobre número 1** (tancat), que porta com a títol “Documentació General o Acreditativa” i el títol de la licitació, s’han d’incloure els següents documents en relació amb el licitador:

CONTINGUT:

A) Acreditació de la capacitat d’obrar d’acord amb la LCSP.

Quan el licitador sigui una persona jurídica ha de presentar original o còpia autenticada de l’escriptura de constitució, i de modificació, si escau, de l’empresa licitadora, degudament inscrita en el Registre Mercantil o corresponent quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Si no ho fos, l’acreditació de la capacitat d’obrar s’ha de realitzar mitjançant l’escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrit en el corresponent registre oficial.

Les persones físiques o empresari individual han d’acreditar la capacitat d’obrar mitjançant còpia compulsada del document nacional d’identitat. També és necessària l’acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

Cal acreditar, a més, el poder suficient a favor de les persones que compareguin o signin l’oferta en nom d’una altra persona, aportant el corresponent poder i el DNI de la persona que el tingui atorgat de manera suficient per obligar l’empresari en relació amb aquest Contracte, mitjançant la seva firma.

Quan es tracti d’empresaris no espanyols d’Estats membres de la Comunitat Europea, o d’Estats signataris de l’Acord sobre l’Espai Econòmic Europeu, han d’acreditar la seva capacitat d’obrar d’acord amb l’article 61.2 de la LCSP.

Els empresaris estrangers no comunitaris han d’acreditar la seva capacitat d’obrar d’acord amb el que estableix l’article 61.3 de la LCSP.

En el cas d’ofertes licitades per unions d’empreses que es constitueixin temporalment a l’efecte, no cal la seva formalització en escriptura pública fins que s’hagi efectuat l’adjudicació provisional a llur favor. Si bé en la proposició presentada s’ha d’indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la UTE i la participació de cadascun d’ells, així com la representació i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari provisionals.

Aquestes empreses en unió temporal resten obligades solidàriament davant del Consorci i han de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins a la seva extinció.



B) Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

La solvència econòmica i financera vindrà acreditada d'acord amb l'article 64.1. de la LCSP. Pel que fa a la solvència tècnica o professional, d'acord amb allò disposat en l'article 67 de la LCSP, els licitadors han d'acreditar en concret la següent experiència de l'empresa i la disponibilitat del següent personal i mitjans:

1. Declaració del representant de l'empresa licitadora acreditant haver executat o està executant, per un import superior a 600.000 € (IVA no inclòs), l'enginyeria o assistència tècnica al seguiment i control en fase de construcció o en fase d'explotació de plantes de tractament de residus municipals, en construcció o construïdes durant els darrers 3 anys. Els treballs s'acreditaran mitjançant documents públics certificats expedits pels clients.
2. Declaració del representant de l'empresa licitadora indicant els efectius personals mitjans anuals de l'empresa i la importància del seu personal directiu, indicant el grau d'estabilitat en l'ocupació, durant els 3 últims anys.
3. Declaració que el licitador disposa d'una estructura tècnica integrada a l'empresa composta com a mínim per 6 tècnics amb experiència contrastada en l'enginyeria o assistència tècnica al seguiment i control en fase de construcció o en fase d'explotació de plantes de tractament de residus municipals. En concret, cal indicar el NIF, titulació, experiència i currículum de cada un dels tècnics.
4. Declaració del material, instal·lacions i equip tècnic que disposa l'empresa per a la realització del Contracte.
5. Declaració que el licitador disposa o disposarà d'una oficina tècnica situada a prop de la planta de Mataró durant tot el desenvolupament del Contracte. Aquesta oficina estarà equipada amb tots els mitjans, materials i instal·lacions necessaris per a executar les tasques, i serà l'oficina de treball de tot l'equip que el licitador declari per a la realització del Contracte.

En el cas d'unions temporals d'empreses, cadascun dels socis majoritaris (participació no inferior al 20%) han d'acreditar com a mínim el compliment d'una de les condicions 1 i 3, i entre tots els socis han d'acreditar totes les condicions sempre i quan les esmentades condicions 1 i 3 hagin estat acreditades individualment per algun/s dels socis.

C) Prova o declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes a l'article 49 de la LCSP, en la forma prevista en l'article 62 de la LCSP.



- D) Prova o declaració responsable de no incórrer la persona física o els òrgans de govern o administració de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes indicats en aquesta Llei.
- E) Obligacions tributàries i de Seguretat Social.

Els licitadors han d'acreditar que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, per la qual cosa, d'acord amb allò disposat pels articles 13 i següents del RGLCAP, cal que aportin la següent documentació:

- Certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, estesos pels òrgans oficials competents.

És vàlid el certificat imprès per via telemàtica, informàtica o electrònica que acrediti la circumstància esmentada d'acord amb les previsions de la disposició addicional sisena del Reglament general sobre cotització i liquidació d'altres drets de la Seguretat Social, modificada pel Reial Decret 1890/1999, de 10 de desembre.

- Certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya (a través de les Intervencions Delegades als Departaments, les Intervencions Territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, o a les Intervencions Delegades a les Àrees de l'ICS), acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.

- Així mateix, cal acreditar que s'està al corrent dels deutes tributaris en relació amb l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), per la qual cosa cal presentar la documentació següent:

a) Si l'empresa és subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del Contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost.

b) Si l'empresa es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, ha d'aportar una declaració responsable que ha



d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

La presentació dels documents esmentats als paràgrafs anteriors pot ser substituïda per una declaració sota la responsabilitat del licitador, de no haver deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. En aquest cas, la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions ha d'aportar-se, en cas que l'empresa resulti adjudicatària provisional, en el termini de deu dies hàbils des de la publicació de la resolució d'adjudicació provisional, d'acord amb la clàusula 19 del present Plec.

- F) (OPCIONAL) Certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors vigent o declaració responsable d'estar inscrits al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren ni tampoc el certificat d'inscripció, que pot ser substituït per una declaració responsable manifestant que estan inscrites al Registre. L'ens local, d'ofici, consulta en la fase procedimental que correspongui la informació registral de les empreses que liciten en el procediment en curs. En cas que es presenti un certificat d'inscripció, aquest s'ha d'acompanyar, en tot cas, d'una declaració responsable de vigència de les dades.

D'acord amb el que estableix la disposició transitòria del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, les empreses poden aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors si aquest encara és vigent.

En concret, les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la següent documentació:

- Escripures públiques o documents constitutius i de modificació de la persona jurídica (personalitat jurídica i objecte social);
- DNI i escriptures públiques o documents acreditatius de les persones facultades per licitar i/o firmar contractes (capacitat d'obrar i representació);
- Dades i documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació, sempre i quan figurin en les dades reflectides en el Registre;



- Declaració responsable de no trobar-se en cap de les prohibicions de contractar segons el que estableix l'article 49 de la LCSP;
 - Certificacions positives de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de la Generalitat de Catalunya;
 - Document d'alta en l'impost d'activitats econòmiques, o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. En cas que l'empresa es trobi en algun supòsit d'exempció d'aquest impost, no cal que presenti la declaració responsable que especifiqui el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- G) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració expressa de submissió a la jurisdicció dels tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir en el Contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que correspondria al licitant.
- H) Les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar, mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que l'Estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en els termes establerts per l'article 44.1 de la LCSP.
- I) Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional d'acord amb la clàusula 20 del present Plec.
- J) Document que acrediti la subscripció d'una pòlissa d'assegurança per garantir el compliment de les obligacions dimanants de la responsabilitat civil, inclosa la patronal, derivada de l'execució del Contracte. Es considera vàlida la declaració que reculli el compromís de l'empresa de subscriure aquesta assegurança en cas de resultar adjudicatària.

En el **Sobre número 2** (tancat), que porta com a títol "Documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor" i el títol de la licitació, s'inclouen els documents acreditatius del compliment dels criteris d'adjudicació ponderables mitjançant un judici de valor d'acord a la clàusula 22 del present Plec, amb l'objectiu de donar compliment de la millor manera possible a les exigències recollides en el Plec de Condicions Tècniques Particulars.

En concret, cal incloure la documentació relativa als següents criteris:

- Proposta de l'**equip tècnic** que participarà en el Contracte. S'adjuntaran els Currículums Vitae detallats de cada una de les persones que l'empresa licitadora proposa adscriure indicant el grau de dedicació proposat. A partir de les dedicacions individuals s'ha de detallar la dedicació conjunta al servei en forma de persones equivalents a temps



complet, bé de forma contínua o bé per fases diferenciades si així ho recull la proposta. S'ha de detallar igualment qualsevol informació relacionada amb l'organització i les interrelacions entre els membres de l'equip.

- **Metodologia de treball** a implementar durant el desenvolupament dels treballs, on es detallin els procediments, protocols, mecanismes de funcionament i actuacions de tot tipus que es duran a terme per complir satisfactòriament amb les funcions descrites al Plec de Condicions Tècniques Particulars.

- **Coneixement de plantes de tractament** de la fracció resta, plantes de tractament mecànic-biològic (pretractament mecànic, metanització, compostatge, bioassecatge) i plantes de valorització energètica. El coneixement abastarà tant el nivell de funcionament general i global de les instal·lacions com l'aprofundiment i expertesa demostrable en els diferents àmbits de procés implicats en les instal·lacions. S'inclourà en aquest apartat el bagatge assolit tant en plantes nacionals com estrangeres, sent però valorat tot aquell grau d'expertesa relacionada amb tractament de residus el més similars possibles als tractats a la planta de Mataró.

- **Millors** que no estiguin incorporades al Plec de Condicions Tècniques Particulars i que l'empresa licitadora proposi al seu càrrec per tal de millorar els serveis.

En el **Sobre número 3** (tancat), que porta com a títol "Documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica" i el títol de la licitació, s'inclouen els documents acreditatius del compliment dels criteris d'adjudicació ponderables mitjançant l'aplicació de fórmules d'acord a la clàusula 22 del present Plec.

En concret, cal incloure la documentació relativa a l'oferta econòmica formulada d'acord amb el model que s'adjunta com annex núm. 1 a aquest Plec de Condicions Econòmico-Administratives Particulars.

El pressupost de licitació, sense IVA, és el preu màxim que poden ofertar els licitadors.

S'ha d'incloure, desglossat, el tipus d'IVA, vigent en el moment de la seva presentació. L'import de l'IVA ha de figurar com a partida independent.

Aquelles ofertes que no incloguin tots els elements constitutius del preu seran rebutjades, en virtut d'allò establert per l'article 84 del RGLCAP. Tanmateix, s'ha d'incloure el desglossament dels preus unitaris.

Dins del preu ofert cal incloure totes les despeses necessàries per a la correcta realització del Contracte i, en especial, les generals i d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i tota mena d'arbitris, honoraris, despeses d'autoritzacions i llicències, i tributs que s'originin per motiu del Contracte (excepte l'IVA).



18. Selecció del contractista

a) La Mesa de contractació en la present licitació és la següent:

- President: Joan Mora i Bosch
- Suplent: Josep Jo i Munné
- Secretària: Regina Gràcia i Fadó
- Vocal núm. 1: Carles Salesa i Mirabet
- Vocal núm. 2: David Martínez i Santiago
- Vocal núm. 3: Manel Monfort i Pastor (assessorament jurídic)
- Vocal núm. 4: Maria Adela González i Solà (Interventora)

L'abstenció i recusació dels membres de la Mesa s'haurà d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

El funcionament de la Mesa es regirà per allò establert als articles 21 i 22 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP.

Tots els actes públics corresponents a l'obertura de sobres de les propostes seran convenientment publicats en el Perfil del Contractant del Consorci.

b) La Mesa de contractació ha d'examinar i qualificar prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre núm.1 determinant si conté tot allò exigint als Plecs de contractació, si existeixen omissions que en determinin l'exclusió o si existeixen errors que puguin ésser subsanats, d'acord amb allò establert en l'article 22.1 del Reial Decret 817/2009.

Si la Mesa observa defectes o omissions subsanables en la documentació referida, ho comunicarà per escrit amb acús de rebut als interessats, i ho publicarà en el taulell del Perfil del Contractant del Consorci, a l'efecte de la seva subsanació o la presentació d'altres documents complementaris aclaridors dels ja presentats, en un termini no superior a 3 dies hàbils des de la recepció del requeriment.

Un cop qualificada la documentació esmentada, s'ha de determinar quines empreses s'ajusten als criteris d'admissió establerts en la LCSP tal i com estan especificats en el present Plec.

c) Un cop fet això, la Mesa de Contractació en acte públic obre el sobre núm.2, el que correspon als criteris no quantificables automàticament o que depenen d'un judici de



valor. Donat que la ponderació d'aquests criteris no és superior a la dels criteris avaluable de forma automàtica, d'acord a l'article 25 del Reial Decret 817/2009, la pròpia Mesa de Contractació farà la valoració d'aquests criteris.

d) La ponderació assignada als criteris no quantificables automàticament es dona a conèixer en l'acte públic d'obertura del sobre núm.3, corresponent als criteris ponderables mitjançant fórmules o quantificables de forma automàtica.

Un cop es faci públic el contingut del sobre núm. 3, la Mesa de contractació ha de formular la proposta d'adjudicació més avantatjosa en el seu conjunt, o proposar la conveniència de declarar deserta la licitació, tot donant trasllat de l'expedient a l'òrgan de contractació.

Correspon a la Junta General del Consorci l'adjudicació del present Contracte així com totes aquelles competències que la normativa d'aplicació atribueix a l'òrgan de contractació.

19. Adjudicació

El procediment d'adjudicació adaptat a les modificacions introduïdes per la Llei 34/2010, del dia 5 d'agost, es produirà de la forma següent:

1. A comptar des del dia següent al d'acabament del termini de presentació de les propostes, l'òrgan competent adjudicarà, o no, el Contracte en el termini màxim de dos mesos. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau.

La licitació pot quedar deserta, si s'estima que cap de les propostes presentades per les empreses no té les qualitats suficients per a la realització del Contracte.

2. Un cop efectuada la valoració de les ofertes la Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.
3. El President del Consorci, a la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, ha de requerir el licitador que hagi presentat l'oferta valorada com a més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir-la de forma directa, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del Contracte conforme a l'article 53.2 de la LCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats poden ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.



4. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
5. Una vegada el Consorci ha procedit a la recepció de la documentació, l'òrgan de contractació, la Junta General del Consorci, procedirà a l'adjudicació del Contracte.

L'adjudicació inclourà les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- 6 L'adjudicació haurà de notificar-se als licitadors i ser objecte de publicació en el Perfil del Contractant del Consorci, en el BOP de la província de Barcelona, BOE i DOUE.
- 7 El Contracte es perfeccionarà amb la formalització del mateix.

20. Garantia provisional

Donada la complexitat tècnica i tecnològica dels serveis a prestar, es considera que les ofertes tindran una dificultat d'avaluació intrínseca que justifica la necessitat de disposar de garanties de manteniment de les mateixes fins a la seva adjudicació. Així, d'acord a l'article 91 de la LCSP, es considera adient exigir una garantia provisional del 3% del preu de licitació als licitadors.

Aquesta garantia s'ha de dipositar d'acord amb el que estableix l'article 91 de la LCSP.

En el cas d'unions temporals d'empreses, la garantia provisional pot ser constituïda per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida i aquesta garanteixi conjunta i solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En tot cas, la garantia provisional s'extingeix automàticament i es torna als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del Contracte. No obstant, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última. En aquest cas, la garantia provisional es cancel·larà de forma simultània a la constitució de la garantia definitiva.

21. Garantia definitiva

En el present Contracte s'exigeix la constitució d'una garantia definitiva durant la vigència del Contracte per import del 5% de l'import d'adjudicació, sense IVA.

En cas de penalitzacions o de modificacions del Contracte que impliquin una variació del seu preu, el reajustament de la garantia s'ha d'efectuar d'acord amb el que preveu l'article 87 de la LCSP.

La garantia definitiva assegura el compliment de l'objecte del Contracte i demés obligacions del contractista, respon de les penalitats imposades per raó de l'execució del Contracte, de les despeses originades al Consorci per demora, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del Contracte, de la incautació decretada en cas de resolució contractual, i dels vicis o defectes que puguin existir.

La garantia definitiva pot constituir-se en qualsevol de les formes establertes en l'article 84 de la LCSP o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts en l'article 86 de la LCSP.

La garantia definitiva pot ser atorgada per persona o entitat diferent de l'adjudicatari, entenent-se, en tot cas, que la garantia resta subjecta a les mateixes responsabilitats que tindria si fos constituïda per ell mateix.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari resta obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP.

22. Criteris de selecció

L'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació d'entre totes aquelles admeses a concurs.

La valoració de les ofertes es realitzarà sobre la base d'un màxim de 100 punts, dividits en una valoració dels criteris la quantificació dels quals depenen d'un judici de valor i dels criteris quantificables de forma automàtica.

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

Criteris la quantificació dels quals depenen d'un judici de valor	50 punts
Equip tècnic	15 punts
Metodologia de treball	13 punts
Coneixement de les plantes de tractament	11 punts
Millores	11 punts
Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica	50 punts
Oferta econòmica	50 punts
Total valoració	100 punts

En concret la fórmula que s'aplicarà per valorar l'oferta econòmica serà la següent:

$$P = P_{\max} \left[1 - \frac{(O - O_{\min})}{O_{\min}} \right]$$

on:

P, és la puntuació de l'oferta econòmica

Pmax, és la puntuació màxima de l'oferta econòmica

O, és l'import de l'oferta

Omin, és l'import de l'oferta més baixa

Als efectes d'allò establert a l'article 136 LCSP, la consideració d'una oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'apreciarà en els següents supòsits:

- 1 licitador: oferta inferior en més del 25% al preu base de licitació.
- 2 licitadors: oferta inferior en més del 20% a l'altra oferta.
- 3 licitadors: oferta inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclou del càlcul de la mitjana la/es oferta/es superior/s en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera temerària l'oferta inferior en més del 20% a la mitjana.
- Més de 3 fins a 5 licitadors: oferta inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclou del càlcul de la mitjana la/es oferta/es superior/s en més del 10% a aquesta mitjana. Si el número de les restants ofertes fos menor a 3, han de considerar-se per al càlcul de la mitjana les 3 ofertes de menor quantia.
- Més de 5 licitadors: oferta inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. S'exclou del càlcul de la mitjana l'oferta de major quantia i la de menor quantia.



23. Variants

No s'admeten variants.

III. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

24. Perfeccionament del Contracte

D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, el Contracte es perfecciona amb l'adjudicació definitiva, per la qual cosa tant el contractista com el Consorci queden obligats des d'aquest moment al seu compliment i són d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació amb els efectes, el compliment i l'extinció del Contracte.

25. Formalització del Contracte

El Contracte s'ha de formalitzar, d'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant atorgament de document administratiu, dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva, essent totes les despeses que s'originin a càrrec del contractista.

En cas que ho sol·liciti el contractista, el Contracte pot ser elevat a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El Plec de Condicions Tècniques Particulars i el present Plec revesteixen caràcter contractual, per la qual cosa han d'ésser signats en prova de conformitat pel contractista en el mateix acte de la formalització del Contracte.

La formalització del Contracte s'ha de realitzar a la seu del Consorci.

No es pot iniciar l'execució del Contracte sense la seva prèvia formalització, llevat dels casos expressament previstos en la LCSP.

La falta de formalització del Contracte, per causes imputables al contractista, dins del termini legal establert és causa de resolució i permet al Consorci incautar la garantia definitiva.

IV. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

26. Cessió del Contracte

Els drets i les obligacions dimanant del Contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no haguessin estat la raó determinant de l'adjudicació del Contracte.

Per a la cessió del Contracte s'ha d'estar als requisits i condicions establertes per l'article 209 de la LCSP.



El contractista no pot en cap cas cedir a tercers el Contracte, ni part dels drets i obligacions que se'n derivin, sense que:

- S'obtingui l'autorització prèvia i per escrit del Consorci.
- S'hagi executat almenys un 20% de l'import del Contracte.
- S'acrediti que el cessionari té la capacitat per contractar amb el sector públic i la solvència exigida en el Contracte i que estigui degudament classificat, si aquest requisit ha estat exigít al cedent.
- La cessió entre l'adjudicatari i el cessionari es formalitzi en escriptura pública.

El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent. En aquest sentit, el cessionari ha de constituir la garantia definitiva, d'acord amb allò establert per la clàusula 21 del present Plec.

No poden ser objecte d'autorització les cessions de contractes a favor de persones incurses en suspensió de classificació o inhabilitades per contractar amb el sector públic.

27. Drets del contractista

Són drets del Contractista:

- 1) Percebre la retribució econòmica prevista en el Contracte.
- 2) Percebre la indemnització que, en cada cas correspongui, pels danys acreditats que sofreixi durant l'execució del Contracte per causes imputables al Consorci.
- 3) El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

Per a la celebració de subcontractes de l'objecte del Contracte s'ha d'estar als requisits i condicions establertes per l'article 210 de la LCSP. En concret, la subcontractació ha d'ajustar-se als següents requisits:

- El contractista ha de comunicar anticipadament i per escrit al Consorci la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant la seva aptitud per executar-la d'acord amb els elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.
- Les prestacions parcials que el contractista subcontracti amb tercers no poden excedir del 30% de l'import d'adjudicació.

El contractista no queda rellevat de cap de les responsabilitats i les obligacions derivades del Contracte, i és responsable dels actes, els errors o les negligències del subcontractats, com si es tractés d'actes propis, sense perjudici de la responsabilitat en la qual incorregués



el subcontractista. En tot cas, el contractista resta obligat solidàriament i amb renúncia expressa als beneficis de divisió, ordre i excussió, respecte de les obligacions que assumeixi el subcontractista amb tercers, i el Consorci queda sempre al marge de les relacions entre el contractista i el subcontractista.

Els terminis i condicions per al pagament del preu entre contractista i subcontractista o subministradors es regeixen per allò disposat en l'article 211 de la LCSP.

El Consorci pot vetar la subcontractació mitjançant resolució motivada si estima que contravé les normes aplicables a la subcontractació.

28. Obligacions del contractista

Són obligacions del Contractista:

1) Designar la persona que serà la interlocutora del Delegat del Consorci, en relació a tot allò establert a la clàusula 14 dels presents Plecs.

2) El contractista ha d'executar el Contracte al seu risc i ventura i amb estricta subjecció al present Plec, al Plec de Condicions Tècniques Particulars, a les instruccions del Consorci i al que estableix la LCSP, el RGLCAP i la resta de normativa de pertinent aplicació.

3) Actuar en defensa dels interessos del Consorci en la prestació dels serveis contractats, sense perjudici del rigor i objectivitat necessaris en l'aplicació dels criteris tècnics que corresponguin.

4) No compatibilitzar la prestació dels serveis contractats amb labors tècniques de qualsevol tipus desenvolupades per encàrrec i a càrrec del Concessionari en el marc del seu Contracte.

5) Prestar el servei, de forma contínua i regular, assumint el risc econòmic de la seva gestió, d'acord amb les funcions definides en el Plec de Condicions Tècniques Particulars.

6) Estudiar, avaluar i recolzar les possibles incorporacions i modificacions al projecte i/o als processos de tractament que li siguin proposades pel Consorci per raons d'interès públic, així com per adaptar les diferents línies de tractament de residus a les innovacions tecnològiques.

7) El compliment de les normes de Seguretat i Salut Laboral que en la prestació dels serveis li siguin aplicable, respectant el Pla de Seguretat i Salut Laboral elaborat pel Concessionari i les normes de Seguretat i Salut i mediambientals vigents en el Centre.

8) De la mateixa forma, en cas que el Contractista subcontracti Serveis, vindrà obligat d'una manera especial a exigir als subcontractistes el compliment de tot el que es disposa en la Legislació sobre Seguretat Social i Seguretat i Salut Laboral.



9) D'acord amb l'article 124.2 de la LCSP, no podrà realitzar publicitat alguna, ni publicar, sense autorització escrita del Consorci, notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies de l'explotació del servei, ni autoritzar a tercers la seva publicació. Tindrà caràcter confidencial qualsevol document que sigui qualificat raonablement com a tal pel Consorci. La informació confidencial no es reproduirà, utilitzarà o descobrirà en tot o en part, per cap motiu que no sigui el compliment de les obligacions del Contracte.

10) Constituir les garanties provisionals i definitives previstes en el present Plec.

11) Afrontar les següents despeses, en relació a l'execució del Contracte:

a) Totes les despeses necessàries per a la correcta realització del Contracte, especialment els generals i d'empresa del Contractista.

b) Els que es derivin dels anuncis de licitació i adjudicació de la formalització del Contracte i dels altres tributs que resultin exigibles.

c) Les despeses i els honoraris que es derivin de les funcions i treballs definits en el Plec de Condicions Tècniques Particulars.

12) En general, donar compliment, al seu càrrec, a totes les obligacions derivades del Plec de Condicions Tècniques Particulars i altres documents del Contracte, i a mantenir durant tota la seva vigència els mitjans humans i tècnics als quals s'hagués compromès.

13) És responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors i subcontractistes i està obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les activitats que realitzi en el marc de l'execució del Contracte, excepte que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Consorci.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que porti a terme, de manera que assumeix qualsevol conseqüència que se'n derivi, per al Consorci o per a tercers, per les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del Contracte.

14) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball.

Concretament, en relació amb els treballadors que realitzen l'objecte del Contracte, el contractista està obligat a:

a) Presentar al Consorci el certificat del compliment de les disposicions tributàries i de Seguretat Social.

b) Presentar al Consorci, amb caràcter trimestral, els rebuts signats per cada treballador en relació amb els mitjans de protecció personal i equips de treball lliurats.



c) Certificats de formació i informació rebuda per cada treballador, d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals.

d) Si escau, presentar al Consorci la renovació dels certificats o justificants mèdics que acreditin que els treballadors són aptes per a realitzar el seu treball i el termini de validesa d'aquesta aptitud, en funció dels riscos a què aquests quedin exposats.

En els casos en què es poguessin presentar demandes o reclamacions en els quals el Consorci pogués ser condemnat com a empresa principal, ja sigui per responsabilitat solidària o subsidiària, es faculta al Consorci per compensar de la facturació, deguda o futura, la quantia suficient per fer front als possibles efectes de la condemna.

Les persones contractades per l'empresa adjudicatària per a la realització de les tasques objecte del present Contracte ho són en exclusiva com a treballadors d'aquesta. És aquesta la que assumeix la direcció i l'organització del seu treball, tot donant les ordres i les instruccions necessàries i, en el seu cas, adoptant les corresponents mesures disciplinàries, amb la potestat exclusiva per a la designació del personal que consideri més adient per a portar a terme el servei, així com per a la seva formació.

Qualsevol indicació que el Consorci consideri adient realitzar a l'empresa adjudicatària en relació amb les tasques objecte del present Contracte i l'adequació del personal assignat, s'ha d'efectuar a través de la persona de contacte que a aquests efectes designi.

En cas de fallida econòmica de l'empresa adjudicatària, el Consorci no es fa responsable del personal de la mateixa.

15) El contractista resta obligat a subministrar al Consorci, en qualsevol moment, tota la informació relacionada amb l'execució dels treballs contractats.

En concret, el Consorci ha d'estar informat en tot moment de qualsevol canvi en els tècnics adscrits al servei.

16) El contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest Contracte, almenys, en català. Així mateix, assumeix l'obligació de destinar a l'execució del Contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es pot donar atenció personal almenys en català.

En tot cas, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del Contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

17) Abans de la formalització del Contracte, el Contractista haurà d'acreditar estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil professional per cobrir les eventuais responsabilitats derivades de l'actuació dels professionals que formen part de l'equip de



treball destinat a dur a terme les necessitats objecte del present Plec. La pòlissa haurà de mantenir-se i renovar-se durant tot el període del Contracte.

La cobertura mínima de la pòlissa serà d'1.500.000 € per sinistre, per garantir les conseqüències econòmiques de la Responsabilitat Civil, derivada de la normativa legal vigent, que pot atribuir-se directament o subsidiàriament a l'assegurat per danys i perjudicis corporals, materials o conseqüències causats a tercers amb motiu o a conseqüència de la realització dels serveis objecte del present Plec. La pòlissa cobrirà les garanties corresponents a Responsabilitat Civil General, Responsabilitat Civil Professional i Responsabilitat Creuada.

V. POTESTATS I DEURES DEL CONSORCI

29. Potestats

En la seva condició d'Administració titular i promotor del servei, el Consorci ostenta, entre altres contemplades per l'ordenament d'aplicació, les potestats següents:

1. Capacitat de deixar desert el Concurs o la facultat extraordinària de resoldre unilateralment el Contracte per part del Consorci, en diverses fases del procediment.

En el cas de resolució del Contracte amb el Concessionari per inviabilitat, o altres causes, el Consorci podrà resoldre el Contracte objecte del present Plec i el Contractista rebrà la indemnització que legalment li correspongui.

2. Interpretar els Contractes i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
3. Imposar al Contractista les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei.
4. Extingir el Contracte per qualsevol de les causes previstes en l'ordenament.
5. Assumir temporalment la gestió del servei en aquells casos en els quals no la presti o no la pugui prestar el Contractista per circumstàncies que li siguin o no imputables.
6. Disposar dels mitjans tècnics i humans del Contractista per al seguiment i control de l'explotació de la nova Planta de Resta i la Planta de Recuperació Energètica portada a terme pel Concessionari, així com inspeccionar l'adequació i compliment dels mitjans aportats i compromesos pel Contractista.

30. Deures

Com a Administració promotora titular del servei, el Consorci té el deure:

- 1) Abonar al Contractista la retribució econòmica prevista en el Contracte.



- 2) Atorgar al Contractista la protecció adequada perquè pugui prestar el servei degudament.
- 3) Interferir amb el Concessionari en totes aquelles situacions que afectin al Contractista i que requereixin de la interlocució directa del Consorci.
- 4) Indemnitzar al Contractista pels danys i perjudicis que pogués ocasionar en cas que legalment correspongui.

VI. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

31. Modificació

En la modificació del Contracte s'ha d'observar allò disposat en l'article 202 de la LCSP.

En el cas que els serveis pel seguiment i control de l'explotació de la nova Planta de Resta i la Planta de Recuperació Energètica es considerin completats abans de l'exhauriment del termini del Contracte, a que fa referència l'article 5, el Consorci es reserva el dret de modificar unilateralment, prèvia audiència al contractista, la dedicació horària mensual del temps d'assessorament, a fi d'adaptar-la a la nova situació, i fins l'exhauriment del preu adjudicat.

32. Força major

Tindran consideració de força major aquells successos previstos en l'article 214 de la LCSP.

S'entén per força major aquells successos que no haguessin pogut preveure's o que previstos fossin inevitables. En cap cas es consideraran força major les vagues o disturbis laborals excepte si són de caràcter general o afecten a tota una branca de la indústria.

La part que es consideri afectada per un cas de força major ho notificarà immediatament a l'altra per escrit, indicant en quina forma afecta al compliment de les seves obligacions.

Cadascuna de les parts suportarà els danys que la força major li hagi produït.

Durant la permanència de la força major el Contractista continuarà duent a terme els treballs en la mesura en què sigui possible i els reprendrà totalment quan cessi la força major que impedia el seu íntegre desenvolupament.

Si la força major continua per un període de més d'un any, qualsevol de les parts pot rescindir el Contracte comunicant-ho a l'altra amb 30 dies d'antelació.

33. Irrenunciabilitat i esmenes

Encara quan una de les parts no exigeixi el compliment de qualsevol de les disposicions del Contracte o de qualsevol dels drets respecte a elles, o no exerciti qualsevol opció que en



ell figuri, no s'interpretarà de cap manera com una renúncia a aquesta disposició, dret o opció, ni afectarà, en forma alguna, a la validesa del Contracte.

L'exercici per una de les parts de qualsevol dels seus drets o opcions, continguts en el Contracte, no impedirà ni limitarà a les parts l'exercir qualsevol altre dret que pugui tenir en virtut del Contracte.

Si qualsevol disposició o clàusula del Contracte, o la seva aplicació a qualsevol persona o circumstància, es declara invàlida:

- a) Aquesta invalidesa no afectarà a altres disposicions del Contracte que puguin complir-se sense la disposició o aplicació invalidada.
- b) S'analitzarà l'esperit del Contracte i les parts es posaran de mutu acord a esmenar el Contracte per dur a terme el més fidelment possible la intenció de la clàusula o aplicació invalidada

VII. INFRACCIONS I SANCIONS

34. Infraccions

Es podrà exigir responsabilitats a l'empresa adjudicatària i imposar-li les sancions que procedeixin per infracció de qualsevol de les condicions establertes en aquest Plec o en qualsevol dels documents contractuals.

Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, d'acord amb la següent tipificació.

Són infraccions molt greus:

- a) No iniciar la prestació del servei dintre del termini previst en el Contracte.
- b) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei per un termini superior a cinc dies seguits o cinc dies alterns dins d'un període de trenta dies, sempre que no puguin ser imputades a causes de força major.
- c) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les condicions tècniques, que pugui posar en perill la salut de les persones o perjudicar al medi ambient.
- d) El frau en la prestació dels serveis, incloent-hi la no utilització dels mitjans materials o humans oferts.
- e) La cessió o subcontractació total o parcial sense l'autorització del Consorci.
- f) La desobediència reiterada de les ordres del Consorci relatives a la prestació dels serveis.



- g) La manca de pagament dels tributs.
- h) La comissió de més de tres faltes greus en el termini d'un mes.

Són infraccions greus:

- a) Qualsevol paralització o interrupció en la prestació del servei, no deguda a causes de força major.
- b) Desobediència de les ordres del Consorci relatives a la prestació de serveis.
- c) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit als serveis.
- d) La prestació dels serveis de manera no ajustada a les condicions tècniques.
- e) La comissió de més de tres faltes lleus en el termini d'un mes.

Són infraccions lleus:

En general, totes aquelles anomalies que impliquin negligència o distracció en la prestació dels serveis contractats, que no suposin una alteració apreciable en el seu desenvolupament normal. A títol enunciatiu se citen les següents:

- a) L'estat o comportament indecorós del personal que presti el servei.
- b) L'omissió del deure de comunicar incidències en la prestació del servei.

35. Sancions

Les sancions seran imposades a l'empresa contractista per l'òrgan competent del Consorci i seran valorades de la següent manera:

- Per infraccions qualificades de molt greus, multes fins a 5.000,00 €. (cinc mil euros)
- Per infraccions qualificades de greus, multes fins a 1.000,00 € (mil euros) .
- Per infraccions qualificades de lleus, multes fins a 500 € (cinc cents euros).

La comissió d'infraccions molt greus podrà donar lloc, a més, a la resolució del Contracte.

A més de les sancions esmentades, les sancions o penalitzacions que es puguin imposar per part del Consorci al Contractista per no complir amb les obligacions del servei, es reflecteixen en el següent quadre:

Penalització màxima	Àrea de Penalització	Penalització Màxima per Àrea	Indicadors	Objectius	Trams	Penalització	
10%	Equip de treball	5%	Substitució d'algun membre de l'equip que suposi reducció de solvència tècnica	Manteniment solvència	Reducció solvència Director de Projecte	2.5% per canvi	
					Reducció solvència tècnica resta de l'equip	0.5% per canvi	
	Emissió de la informació	5%	Endarreriments injustificats en disposició de la documentació	Absència endarreriments	Retras injustificat emissió de la informació	fins 1 setmana	0.25%
						1.a 3 setmanes	0.75%
> 3 setmanes						1.5%	

En qualsevol cas la penalització serà imposada sobre el valor de la licitació adjudicada.

VIII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36. Compliment del Contracte i liquidació

Pel que fa al compliment del Contracte i liquidació, s'aplica allò disposat pels articles 205 i 283 de la LCSP.

El Contracte s'entendrà completat pel Contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció del Consorci, la totalitat del seu objecte. La durada i finalització dels serveis contractats es recull en l'article 5 del present Plec.

Una vegada completada satisfactòriament, si es considera que la prestació objecte del Contracte reuneix les condicions necessàries, es procedirà, previ informe del Director Tècnic del Consorci, a la signatura de l'Acta de recepció dels serveis, procedint-se llavors a la liquidació del Contracte.

Si la prestació del Contractista no reuneix les condicions necessàries per procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes per resoldre els incompliments observats en el termini que es fixi, no procedint l'aprovació fins que aquestes instruccions hagin estat satisfetes. L'incompliment de les instruccions sense motiu justificat serà causa de resolució, amb els efectes que legalment procedeixin.

En cas que els treballs no s'adeqüin a la prestació contractada, l'òrgan de contractació queda exempt de les obligacions de pagament, tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet, d'acord a l'article 283 de la LCSP.



Una vegada transcorregut el termini de garantia a satisfacció del Consorci, es procedirà a retornar la garantia definitiva en els termes establerts a l'article 90 de la LCSP.

37. Resolució

Són causes de resolució del present Contracte les establertes als articles 206, amb els efectes regulats en l'article 208 de la LCSP, i les establertes en l'article 284, amb els efectes de l'article 285 de la LCSP.

És causa específica de resolució del Contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, el Consorci pot requerir el contractista per al compliment de les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en l'article 196 LCSP.

Altres motius de resolució són:

- 1) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració.
- 2) L'incompliment de les limitacions establertes en matèria de subcontractació.
- 3) L'incompliment reiterat de les condicions tècniques del Contracte. El Consorci podrà resoldre el Contracte per incompliment reiterat de les condicions tècniques dels treballs o serveis en relació amb l'aportació de mitjans personals o materials compromesos, o amb els terminis d'emissió d'informes i memòries regulars. L'apreciació de la reiteració requereix l'advertiment previ escrit al Contractista.
- 4) L'obstrucció a les facultats d'adreça i inspecció de l'Administració. Es considera igualment justa causa de resolució del Contracte per incompliment del Contractista la reiterada obstrucció o falta de col·laboració per fer efectives les facultats d'adreça i inspecció reconegudes al Consorci, previ advertiment per escrit. S'assimilen expressament a aquest suposat la negativa o falta de col·laboració del Contractista amb les mesures que el Consorci adopti per conèixer en tot moment la identitat de les persones que prestin el servei ofert o facin els treballs contractats.
- 5) L'incompliment de l'obligació del Contractista de guardar confidencialitat respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del Contracte i dels quals tingui coneixement.

En els casos de resolució per incompliment culpable del Contractista, li serà confiscada la garantia, i a més haurà d'indemnitzar al Consorci per danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el Contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en



decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, a les pèrdues que impliqui i a les majors despeses que ocasionin al Consorci.

IX. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE, RECURSOS I JURISDICCIO

38. Règim jurídic

El present Contracte es regeix respecte a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per la LCSP, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la LCSP, i el RGLCAP en tot el que no s'oposi a la LCSP ni al Reial Decret 817/2009.

Supletòriament s'apliquen la resta de normes de dret administratiu i, en defecte, les normes de dret privat, d'acord amb l'article 19.2 de la LCSP.

El Consorci ostenta les prerrogatives d'interpretar el Contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

En cas de contradicció entre els documents contractuals, s'ha d'estar al següent ordre de prelación:

- 1r. Plec de Condicions Econòmic-Administratives
- 2n. Plec de Condicions Tècniques Particulars
- 3r. Oferta adjudicada

39. Recursos

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en els procediments de contractació posen fi a la via administrativa.

Per tant, poden ser objecte de recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, encara que, atès que el Contracte objecte d'aquesta licitació està subjecte a regulació harmonitzada, i d'acord amb allò disposat en l'article 37 de la LCSP, prèviament a la interposició de recurs contenciós administratiu, i en els supòsits expressament previstos en l'article 37.2 de la LCSP, procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

En aquest cas, resulta d'aplicació allò disposat en l'article 38 de la LCSP en relació amb la sol·licitud de mesures provisionals.

Per a la resta d'actes de l'òrgan de contractació del Consorci no previstos en l'article 37.2 de la LCSP, prèviament a la interposició de recurs contenciós administratiu, procedeix, potestativament, la interposició de recurs de reposició.



40. Jurisdicció competent

D'acord amb l'article 21.1 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest Contracte.

El Consorci i el contractista, amb renúncia al seu propi fur i domicili, si en fos un altre, se sotmeten expressament a la jurisdicció i la competència dels jutjats i els tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Mataró.

Mataró, 14 de desembre de 2011

El President,

Joan Mora i Bosch



Annex núm. 1

OFERTA ECONÒMICA

El Sr. amb residència a carrernúm.
assabentat de l'anunci publicat al i de les condicions i requisits que
s'exigeixen per a l'adjudicació de la "Assistència tècnica pel seguiment i control de
l'explotació de la nova planta de Resta i de les millores de la planta de recuperació
energètica del Centre Integral de Valorització de Residus del Maresme", es compromet en
nom (propri o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció als
esmentats requisits i condicions per la quantitat de (expresseu clarament escrita en lletres
i números la quantitat en euros per la qual es compromet el proponent a l'execució del
Contracte) euros, més la quantitat de (valor de l'IVA) euros,
per l'IVA del 18% vigent.

Total Valor Assistència Tècnica: Euros (IVA inclòs).

(El preu ofert no podrà superar el pressupost de licitació)

(Data, signatura i segell de l'empresa)

Sr. President del Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme